

**A BELÜGYMINISZTERIUM
HATÁSKÖRÉBE TARTOZÓ
03. EGÉSZSÉGÜGY ÁGAZAT
ORSZÁGOS SZAKMAI TANULMÁNYI VERSENYEINEK
VERSENYSZABÁLYZATA**

2025/2026. tanév

Kiadja az Országos Kórházi Főigazgatóság
Humánpolitikai Igazgatóság
Felelős kiadó: dr. Gál Nikolett főosztályvezető

Tartalom

1.	A szabályzat hatálya.....	3
2.	A tanulmányi verseny célja.....	3
3.	Jogi keretek.....	3
4.	A verseny meghirdetése, a részvétel feltételei, a jelentkezés módja.....	3
4.1.	<i>A tanulmányi verseny meghirdetése</i>	<i>3</i>
4.2.	<i>A versenyben való részvétel feltételei, a jelentkezés módja</i>	<i>3</i>
5.	A versenyszervezés alapjai.....	4
6.	A verseny fordulói és részei	4
6.1.	<i>A verseny fordulói.....</i>	<i>4</i>
6.2.	<i>Az első forduló (elődöntő) megrendezése és szervezése.....</i>	<i>5</i>
6.3.	<i>A versenyzők teljesítményének értékelése az első fordulóban, a középdöntőbe jutó tanulók számának, személyének meghatározása.....</i>	<i>6</i>
6.4.	<i>A verseny második (középdöntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok</i>	<i>6</i>
6.5.	<i>A verseny harmadik (döntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok.....</i>	<i>6</i>
6.6.	<i>A verseny gyakorlati versenyfeladatai (középdöntő és döntő).....</i>	<i>7</i>
7.	A versenybizottságok	8
8.	A versenyzők teljesítményének értékelése.....	9
9.	A versenyrendező	9
10.	A verseny jegyzőkönyve.....	9
11.	Záró rendelkezések.....	10

1. A szabályzat hatálya

A versenyszabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) az Országos Kórházi Főigazgatóság Humánpolitikai Igazgatóság Humán Erőforrás Képzési Főosztály (a továbbiakban: OKFŐ HEKF) által szervezett Országos Szakmai Tanulmányi Versenyek (a továbbiakban: OSZTV) egészére vonatkozik.

2. A tanulmányi verseny célja

Az OSZTV célja lehetőséget biztosítani a tehetséges tanulók versenyhelyzetben való megmérettetésére, és kiemelkedő tanulmányi eredményeik elismerésére. Célja az egészségügyi szakdolgozói hivatás presztízsének növelése mellett az egészségügyi szakmák iránt érdeklődő, illetve az abban jártas diákok ismereteinek bővítése, mélyítése. Célja továbbá a szaktanárok tehetséggondozó munkájának támogatása, a szakképző iskolák oktató-nevelő munkájának ösztönzése.

3. Jogi keretek

- (1) a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
- (2) a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet
- (3) a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- (4) a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet
- (5) az Innovatív Képzéstámogató Központ (IKK) által működtetett honlapon (<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>) közzétett képzési és kimeneti követelmények, valamint az Szkr. 13. § szerint meghatározott, a képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott programtantervek
- (6) OSZTV Versenyfelhívás 2025/2026. tanév

4. A verseny meghirdetése, a részvétel feltételei, a jelentkezés módja

4.1. A tanulmányi verseny meghirdetése

- (1) A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 100.§ (1) bekezdés ga) pontjában kapott felhatalmazás alapján hirdeti meg az egészségügyért felelős miniszter a 2025/2026. tanévben a 03. Egészségügy ágazat országos szakmai tanulmányi versenyeit.
- (2) A szakképzésért felelős miniszter a versenyfelhívást a Hivatalos Értesítőben évente november 15-ig közzé teszi.
- (3) Az OKFŐ HEKF (<https://enkk.hu>; <https://okfo.gov.hu>) honlapján a versenyfelhívást közzé teszi.
- (4) Az OKFŐ HEKF fogadja a nevezéseket, készíti elő, koordinálja, valamint a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara, mint kiemelt partner közreműködésével bonyolítja le a meghirdetett szakmák OSZTV döntőit.

4.2. A versenyben való részvétel feltételei, a jelentkezés módja

- (1) A versenyre nevezni az OKFŐ HEKF honlapján (<https://enkk.hu>; <https://okfo.gov.hu>) elérhető elektronikus űrlap kitöltésével és elküldésével lehet.
- (2) A verseny jellege: egyéni verseny.

- (3) A képzőintézmények és a jelentkezők számára a versenyre való nevezés, valamint a részvétel díjmentes.
- (4) A tanulóknak a szakképző intézmény vezetőjénél kell jelentkezniük a versenyre, a nevezéseket az OKFŐ HEKF csak az iskolától fogadja el.
- (5) A versenyre csak az a tanuló jelentkezhet, aki szakmai oktatást folytató hazai szakképző intézménnyel tanulói jogviszonyban áll, továbbá azon tanulók is, akik részt vettek az OKFŐ HEKF által szervezett szakmai tematikus táborban, és a versenykiírás tanévében a meghirdetett szakmák/szakmairányok egyikének megszerzésére irányuló szakirányú oktatás utolsó évfolyamán folytatják tanulmányaikat és szakmai vizsgájuk a versenyfelhívás tanévének május-júniusi vizsgaidőszakában esedékes.
- (6) A nevezési határidőt a versenyfelhívás tartalmazza. A megadott határidő után az OKFŐ HEKF nem fogad további nevezéseket.
- (7) Az OSZTV középdöntőjének, illetve döntőjének megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a versenyfelhívásban meghatározott feltételek teljesülnek.
- (8) A középdöntő és az országos döntő pontos időpontjának és helyszínének meghatározására - a versenyre jelentkezők számától függően - a nevezési határidő lejáratát követően kerül sor. Az elődöntővel, a középdöntővel és a döntővel kapcsolatos végleges információk - a honlapon való megjelenésen kívül - a nevezéskor megadott e-mail címekre is megküldésre kerülnek.
- (9) A versenyzők személyazonosságát a verseny alkalmával személyazonosság igazolására alkalmas, arcképes érvényes hatósági igazolvánnyal kell igazolni. Az a versenyző, aki nem tudja bemutatni a megfelelő okmányt, nem vehet részt a versenyben.

5. A versenyszervezés alapjai

- (1) Az OSZTV egyes versenyfordulói a Versenyszabályzat és a Versenyfelhívás előírásaival összhangban kerülnek lebonyolításra.
- (2) A versennyel kapcsolatos tájékoztatások, információk az OKFŐ HEKF honlapján (<https://enkk.hu>; <https://okfo.gov.hu>) kerülnek közzétételre.
- (3) A verseny szervezését és lebonyolítását az OKFŐ HEKF által felkért szakértők segítik.
- (4) A versenyzők teljesítményét az OKFŐ HEKF által felkért és megbízott háromtagú, illetve öttagú versenybizottság (szakmánként/szakmairányonként) értékeli a Versenyszabályzatban meghatározottak szerint.
- (5) Az OSZTV a jogszabályi előírásokhoz igazodó versenyhelyzetben biztosít komplex tudásmérést, mely a versenyfelhívásban szereplő szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményeiben megfogalmazott szakmai követelményekre épül.
- (6) A versenyre való felkészüléshez a tankönyvjegyzéken szereplő tankönyvek és hatályos szakmai irányelvek használata javasolt, továbbá a versenyfelhívásban szereplő szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményében és a programtervében megfogalmazott ismeretanyag ad támpontot.

6. A verseny fordulói és részei

6.1. A verseny fordulói

- (1) A szakmai tanulmányi versenyre benevezett tanulók tudásának mérése három, központi szervezésű fordulóban történik. Az első forduló (elődöntő) interaktív, a második forduló (középdöntő) gyakorlati, a harmadik forduló (döntő) a szakmák/szakmairányok képzési

és kimeneti követelményében meghatározott szakmai vizsgatevékenységek alapján összeállított versenyrészek teljesítéséből áll. Az elődöntő megszervezésével kívánja biztosítani az OKFŐ HEKF, hogy a legfelkészültebb diákok kerüljenek be az országos döntőbe. A versenyzők szakmánként/szakmairányonként az egyes versenyfordulókon szerzett pontok alapján juthatnak a középdöntőbe, majd az azt követő országos döntőbe.

- (2) Az elődöntő célja a középdöntőbe jutó versenyzők kiválasztása.
- (3) A középdöntő megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a középdöntőbe jutás feltételeként előírt pontszámot elért versenyzők száma szakmánként/szakmairányonként eléri az öt-öt főt.
- (4) Az OSZTV döntőjének megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a minimum százalékot, vagy az annál jobb eredményt elérő tanulók létszáma szakmánként/szakmairányonként eléri a három-három főt.
- (5) A verseny egyes fordulóihoz rendelt versenytevékenységek szakmai tartalma a versenyfelhívásban meghirdetett szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményében és a programtantervében megjelentek alapján kerül összeállításra. A verseny tisztaságát és az esélyegyenlőség maximális érvényesülését a központilag kiadott, egységes feladatok, az azonos időben történő lebonyolítás, és az egységes szempontrendszer alapján történő értékelés garantálja.

6.2. Az első forduló (elődöntő) megrendezése és szervezése

- (1) Az elődöntő versenyrész központi interaktív versenytevékenység, mely központilag összeállított feladatlap megoldásából áll.
- (2) A központi interaktív versenytevékenység feladatlapját online felületen kell kitölteni. Amennyiben a versenyzőnek nem állnak rendelkezésre a szükséges technikai feltételek, akkor azokat a képzőintézményének kell biztosítania számára.
- (3) Az interaktív versenytevékenységhez szükséges központi feladatlap és a javítási-értékelési útmutató papír alapú példányát a minősítési szintnek megfelelő személyi, fizikai, adminisztratív és elektronikus biztonsági feltételeknek megfelelően az OKFŐ HEKF készítteti el és tárolja.
- (4) Az interaktív versenytevékenység során a feladatok megoldásához rendelkezésre álló maximális időtartamot a versenyfelhívás tartalmazza.
- (5) Az interaktív központi feladatlap kitöltését a megadott kezdőidőpontnál később is meg lehet kezdeni, de a lezárás a megadott időpontban mindenképpen megtörténik, plusz idő adására nincs lehetőség.
- (6) Az interaktív központi feladatlap a megadott időintervallumban csak egyszer tölthető ki, annak pótlására/újbolí megoldására nincs lehetőség.
- (7) Amennyiben az interaktív központi feladatlap megoldási idejének kezdő időpontjában egyértelműen bizonyíthatóan a versenyzőnek fel nem róható esemény történik (pl. az informatikai rendszer túlterheltsége stb.) és emiatt a versenyző nem tudja a feladatlap megoldását elkezdeni, akkor a versenyző/versenyzők számára egyedi elbírálás alapján egy másik időpontban új interaktív központi feladatlapot lehet biztosítani.
- (8) Az online formában történő verseny lebonyolításával kapcsolatos egyéb tudnivalókat az elődöntő időpontját megelőzően a regisztrációkor megadott e-mail címekre küldi meg az OKFŐ HEKF.
- (9) Az interaktív versenyforduló szabályszerű lebonyolítását - a verseny tisztaságának megőrzése érdekében - a versenyszervező intézmény bejelentés nélkül ellenőrizheti.

6.3. A versenyzők teljesítményének értékelése az első fordulóban, a középdöntőbe jutó tanulók számának, személyének meghatározása

- (1) Az interaktív központi feladatlap megoldását a rendszer automatikusan értékeli a javítási-értékelési útmutató alapján.
- (2) A javított feladatlapokat szakmánként/szakmairányonként a szakértők áttekintik és jóváhagyják az elért pontszámokat.
- (3) A versenyzőknek az online kitöltött és értékelt feladatlapok megtekintésére az értékelés véglegesítését követően van lehetőségük. A javítással kapcsolatos észrevételeiket írásban (e-mail-ben) tehetik meg, az eredmény kihirdetésétől számított 5 napon belül.
- (4) A versenyző által írásban (e-mail-ben) megtett észrevételeket szakértő bírálja el. A szakértő döntéséről a versenyszervező a versenyzőt és iskoláját értesíti.
- (5) Az elődöntőn elért eredményeket tartalmazó táblázatok szakmánként/szakmairányonként az OKFŐ HEKF honlapján tekinthetők meg kódszámok alapján.
- (6) A középdöntőbe jutáshoz az elődöntőben elérhető pontszámok minimum 51%-át szükséges elérni.
- (7) A középdöntőbe került versenyzők sorrendje kódszám alapján az elődöntők lezárását követően az OKFŐ HEKF honlapján kerül közzétételre.

6.4. A verseny második (középdöntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok

- (1) A középdöntő során szimulációs körülmények között gyakorlati feladatot kell elvégezniük a versenyzőknek a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint, az adott szakma/szakmairány szakirányú oktatásának szakmai követelményei alapján.
- (2) A gyakorlati versenyfeladatokat az OKFŐ HEKF által felkért szakértők állítják össze, melyeket az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága hagy jóvá.
- (3) A versenyrészek előkészítését, koordinálását és lebonyolítását a versenyszervezők végzik.
- (4) A versenybizottságok a helyszíneken a jóváhagyott értékelési útmutatók alapján értékelik a versenyzők gyakorlati teljesítményét és rögzítik az elért eredményeiket.
- (5) Az országos döntőbe jutáshoz a középdöntőben megszerezhető pontszámok minimum 71%-t szükséges elérni.
- (6) Az OSZTV döntőjének megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a minimum százalékot, vagy az annál jobb eredményt elérő tanulók létszáma szakmánként/szakmairányonként eléri a három-három főt.

6.5. A verseny harmadik (döntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok

- (1) A döntő forduló során a képzési és kimeneti követelményben az adott szakmára/szakmairányra meghatározott szakmai követelmények 8. pontjában a szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai címszónál leírtak szerint összeállított központi interaktív és projekt feladatokat kell elvégezniük a versenyzőknek.

- (2) A döntő versenyfeladatait az OKFŐ HEKF által felkért szakértők állítják össze, melyeket az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága hagy jóvá.
- (3) A versenyrészek előkészítését, szervezését a versenyszervezők végzik.
- (4) A döntőket a versenyek szervezési és lebonyolítási szabályzatai szerint kell lefolytatni, melyeket az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága előzetesen jóváhagyott. A versenyprogramot - a döntők megkezdése előtt a versenybizottságok tagjainak egyetértésével - a versenybizottságok elnöke hagyja jóvá.
- (5) A döntő fordulóban a versenyzőknek a személyazonosságukon túl (személyazonosításra alkalmas fényképes okmány) az egészségi alkalmasságukat (egészségügyi kiskönyv/Foglalkozás-egészségügyi szakorvos által kiállított igazolás) igazolniuk kell. Amelyik versenyző nem tudja bemutatni az előzőekben megnevezett okmányokat eredetiben, a verseny döntő fordulójában nem vehet részt.
- (6) A regisztrációkor előzetesen megkapott kódszám alapján történik a versenyzők beazonosítása a verseny teljes időtartama alatt, mely egyben a feladat végrehajtásának sorrendjét is meg fogja határozni.
- (7) A versenybizottságok a helyszíneken a jóváhagyott értékelési útmutatók alapján értékelik a versenyzők komplex szakmai teljesítményét, és rögzítik az elért eredményeiket.

6.6. A verseny gyakorlati versenyfeladatai (középdöntő és döntő)

- (1) A versenyzőnek az adott szakma/szakmairány szakmai követelményei szerint összeállított, eredeti munkahelyzetet imitáló/valós betegkörnyezetben, feladatleírásban rögzített munkahelyzet és paraméterek alapján kell a versenyfeladatokat elvégeznie, amely alapján mérhető a versenyző az adott szakma képzési és kimeneti követelményében meghatározott, elvárható elméleti és gyakorlati ismereteinek, készségeinek, kompetenciáinak szintje.
- (2) Az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága ellenőrzi a verseny előkészítését, a versenyhelyszíneken szükséges szakmai, személyi és tárgyi feltételek megfelelőségét. Meggyőződnek továbbá az egészséges és biztonságos versenykörülmények meglétéről.
- (3) A feladatok elvégzését a versenyzők csak megfelelő munkaruhában és munkacipőben, az érvényes egészségügyi kiskönyv/ Foglalkozás-egészségügyi szakorvos által kiállított igazolás bemutatásával kezdhetik meg.
- (4) A versenyhelyszínek kijelölt munkatársa a gyakorlati versenytevékenységeket megelőzően munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi oktatásban részesíti a versenyzőket. Az oktatásról jegyzőkönyvet készít, amit a résztvevők aláírásukkal látnak el, ez a verseny jegyzőkönyvének mellékletét képezi.
- (5) A versenyfeladatok végrehajtását kizárólag akkor lehet megkezdeni, ha a versenybizottságok meggyőződtek a versenyfeladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi – beleértve a munka-, tűz- és egészségvédelmi – feltételek meglétéről. A versenyeket a versenybizottságok elnökei indíthatják el.
- (6) A versenybizottságok és a felkért szakértők a versenyzők munkáját, munkavégzését folyamatosan ellenőrzik és értékelik, figyelembe véve annak szakszerűségét és a munkavégzés önállóságát.
- (7) A versenybizottságok az egyes versenyfeladatok önálló megvalósítását várják el a versenyzőktől, melyek során a szakmai felkészültségüket (elméleti és gyakorlati ismereteiket, készségeiket, kompetenciáikat) mérik egymáshoz.
- (8) A versenyző a feladat jellegének megfelelően önállóan végzi tevékenységét, vagy szakmai megbeszélést folytat és/vagy készíti el írásos feladatát, a feladatleírásban rögzített munkahelyzet és paraméterek alapján.

- (9) A versenytévékenységek során a versenybizottságok a képzési és kimeneti követelményekben megfogalmazott szakmai kompetenciákat értékelik, a szakmai tartalom mellett a versenyzők kommunikációjára, szakmai gondolatmenetére, elemző-, és problémamegoldó képességére helyezve a hangsúlyt.
- (10) A versenyfeladat megoldásához a versenyző segítséget nem kérhet, és nem kaphat. Pótfeladat húzására nincs lehetőség.
- (11) A versenyszervező a versenyzőnek egy alkalommal, a versenyforduló időpontját megelőző egy hétben lehetőséget biztosít a versenyhelyszín megtekintésére.

7. A versenybizottságok

- (1) A középdöntő versenybizottságai három főből állnak, melyek összetétele:
- elnök,
 - 2 versenybizottsági tag.
- (2) A döntő versenybizottságai öt főből állnak, melyek összetétele:
- elnök,
 - 4 versenybizottsági tag.
- (3) Az OKFŐ Humánpolitikai Igazgatóság igazgatója felkéri a versenybizottság tagjait feladatuk ellátására.
- (4) A versenybizottsági tag akadályoztatása esetén írásban legkésőbb a verseny időpontja előtt hét nappal értesíti a versenyszervezőt.
- (5) A versenyszervező gondoskodik az új versenybizottsági tag kijelöléséről.
- (6) A versenybizottságok elnökei felelősek a verseny tisztaságáért, a versenybizottság munkájának irányításáért, az értékelés lebonyolításáért.
- (7) A versenybizottság feladatai:
- a) biztosítja a szakmai verseny jogszerű, szakszerű megtartását, zavartalan lebonyolítását;
 - b) a döntő megkezdése előtt ellenőrzi a versenyrendet (versenyrészek, versenytévékenységek, azok sorrendje és időpontja);
 - c) jóváhagyja az elődöntő eredményeit, a döntő versenytévékenységeinek feladatait;
 - d) a verseny megkezdése előtt közvetlenül is ellenőrzi a szükséges szakmai feltételek, a munka-, tűz- és balesetvédelmi szempontból biztonságos versenykörülmények meglétét, a versenyzők oktatásának megtörténtét;
 - e) a versenyfeladatok megoldása során értékeli a versenyzők tevékenységét; szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt;
 - f) a versenyprogramban meghatározott utolsó versenytévékenység befejezésekor záró megbeszélést tart, ahol értékeli a verseny előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtását, valamint a versenyzők eredményeit és a verseny szakmai színvonalát;
 - g) jóváhagyja és aláírásával hitelesíti a verseny jegyzőkönyvet.

8. A versenyzők teljesítményének értékelése

- (1) A versenyek befejezését követően összesíteni kell az eredményeket. A versenybizottság a döntőn elért eredmények alapján állapítja meg a helyezések sorrendjét. Azonos eredmény esetén a Versenybizottság elnöke dönt arról, hogy a versenyfeladaton belül mely feladatrészt szerepel nagyobb súllyal a végső sorrend kialakításánál.
- (2) Az OKFŐ HEKF értesíti a versenyzőt nevező iskolát a versenyző által elért vizsgamentességről. A szakma/szakmairány megszerzését igazoló oklevelet az Igazoláson szereplő versenytevékenység(ek) (vizsgatevékenységek) beszámításával a versenyzőt nevező iskola mellett működő szakmai vizsgabizottság adja ki a szakmai vizsga megtartásakor.
- (3) A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 264. § (2) bekezdése alapján *„Mentesül a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills, vagy EuroSkills versenyen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Az e bekezdésben meghatározott felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye – a versenyfelhívásban meghatározott százalékos eredménnyel – jelesnek minősül.”*
- (4) Az a döntőbe jutott és azon részt vevő versenyző, aki a szakma/szakmairány versenytevékenységeihez rendelt versenyfeladatokat teljesítette (Interaktív-, Projektfeladat), és az adott versenyfeladat esetében a megszerezhető pontok 79%-át megszerezte, az adott versenyfeladatnak megfelelő vizsgafeladat letétele alól mentesül. Amennyiben a versenyző a meghirdetett szakmánként/szakmairányonként az egyes képzési és kimeneti követelményekben meghatározott értékelési súlyarányok figyelembe vételével – az összesítést követően – a pontszámok legalább 79%-át elérte, a teljes szakmai vizsga alól felmentést kap.
- (5) Felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység(ek) eredménye 100%-nak (jeles) minősül.
- (6) Valamennyi, a döntőn részt vevő versenyző „Emléklap”-ot kap.
- (7) A verseny I-II-III. helyezett versenyzője elismerő „Oklevél” mellett jutalomban is részesül.

9. A versenyszervező

Neve: Országos Kórházi Főigazgatóság

Humánpolitikai Igazgatóság

Humán Erőforrás Képzési Főosztály (OKFŐ HEKF)

Címe: 1085 Budapest, Horánszky 15.

Elérhetősége: szff@okfo.gov.hu

10. A verseny jegyzőkönyve

Az elődöntőről, középdöntőről és döntőről jegyzőkönyvet kell készíteni.

- (1) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a verseny megnevezését;

- b) a verseny helyét és időpontját;
- c) a versenybizottság tagjainak nevét;
- d) a versenyen részt vevő versenyzők számát, a versenyre behívott versenyzők adatait (az esetleges távolmaradók nevének és iskolájának megnevezésével),
- e) az elnök, illetve a versenybizottsági tagok értékelését a verseny feltételeiről, az előírások betartásáról, a szakmai színvonalról;
- f) a verseny lebonyolítását érintő rendkívüli eseményekről;
- g) a versenyzők részletes eredményeit, táblázatos formában;
- h) a versenyzők teljesítménye alapján kapott mentesüléseket, részletezve.

(2) A jegyzőkönyvet és az értékelőlapot a versenybizottság elnöke és a versenyszervező aláírásával hitelesíti.

(3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) a megtekintést követően a versenyzők interaktív feladatlapjával kapcsolatos észrevételeket, és az arra hozott versenybizottsági döntést;
- b) a döntők szervezési és lebonyolítási rendjét;
- c) a döntőn kiadott nevezési számokat (kódszámokat) tartalmazó jegyzéket;
- d) a döntők versenyprogramjainak forgatókönyvét;
- e) a versenybizottság elnöke által hitelesített és a versenytevékenységek során felhasznált feladatokat;
- f) a versenyzőknek kiadott igazolás/ok hitelesített másolatát;
- g) az igazolás/ok eredeti példányának átvételét igazoló jegyzéket iskolánként;
- h) a versenytevékenység megkezdése előtti munka-, tűz- és egészségvédelmi oktatásról készült, a versenyzők által aláírt jegyzőkönyvet.

11. Záró rendelkezések

- (1) A versenyszervező az elődöntő, a középdöntő és a döntő verseny befejezése után a verseny dokumentumait és iratait irattárba helyezi. A versennyel kapcsolatos minden dokumentumot, iratot két évig kell megőrizni.
- (2) A versenyre versenyzőt nevező szakképző intézmények, illetve a nevezett versenyzők tudomásul veszik a versenyfelhívásban, illetve a versenyszabályzatban foglaltakat, és azok ellen kifogást nem emelhetnek.
- (3) Az OKFŐ HEKF csak a jelen szabályzatában ismertetett módon megküldött nevezéseket fogadja el.
- (4) A versenyek indításakor és a versenyek folyamán adódó rendkívüli helyzetben az OKFŐ HEKF illetékes igazgatójának, akadályoztatása esetén megbízottjának van intézkedési joga, aki írásban (e-mailben) is megküldi intézkedését a versenyszervezőnek. Ebben az esetben az intézkedéssel érintett verseny felelőse jegyzőkönyvet készít.